

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 14» НГО

 И.А. Якимчук
Приказ от «04» 04 2021 г. № 55-а



Положение о службе школьной медиации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о службе школьной медиации (далее – Положение) регламентирует создание и деятельность в МБОУ «СОШ № 14» НГО службы школьной медиации.

1.2. Правовой основой создания и деятельности службы школьной медиации являются:

- Конституция Российской Федерации
- Гражданский кодекс Российской Федерации
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в Гааге 1980, 1996, 2007 гг.;
- Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключённые в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Федеральный закон от 27.06.2010 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. служба школьной медиации создается в школе в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты интересов.

Медиация – это способ урегулирования споров между конфликтующими сторонами при содействии медиатора на основе добровольного согласия в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.4. Медиатор - независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора. Медиатор не наделяется правом принятия решения по спору и не оказывает давление на стороны. Он только организует содействие конфликтующим сторонам, участвующим на добровольной основе в процессе поиска взаимоприемлемого и жизнеспособного решения, которое удовлетворит впоследствии их интересы и потребности.

1.5. Деятельность службы школьной медиации основана на использовании медиативного подхода посредством медиативного метода в урегулировании споров между конфликтующими сторонами.

Медиативный подход – деятельностный подход, основанный на принципах медиации, предполагающий владение позитивного осознанного общения, создающими основу для предотвращения и (или) эффективного разрешения споров и конфликтов в повседневных условиях без проведения медиации как полноценной процедуры. Медиативный подход может использоваться любым человеком, прошедшим соответствующее обучение, в том числе для разрешения или предотвращения спора и разногласий, в которых он выступает одной из сторон.

1.6. Развитие службы школьной медиации в школе является одной из приоритетных задач в воспитании и образовании детей.

1.7. Положение о службе школьной медиации утверждается директором школы, вводится в действие с момента утверждения. В положение могут вноситься изменения и дополнения, после чего оно утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

1.8. Положение о службе школьной медиации размещается на официальном сайте школы в разделе «Служба примирения».

2. Цели, задачи и направления службы школьной медиации

2.1. Основная цель службы школьной медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного

развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Основные задачи деятельности службы школьной медиации:

- сокращение общего количества конфликтных ситуаций, в которых вовлекаются дети, а также их остроты;
- повышение эффективности ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявлений асоциального поведения учащихся;
- сокращение количества правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторенных;
- повышение квалификации работников школы по защите прав и интересов детей;
- обеспечение открытости в деятельности школы в части защиты прав и интересов детей;
- создание условий для участия общественности в решении актуальных задач и проблем в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- разработка и реализация плана работы службы школьной медиации на текущий учебный год;
- информирование работников, учащихся и их родителей (законных представителей) к участию в службе школьной медиации и применению медиативного подхода;
- помощь при разрешении разнообразных и разноплановых конфликтов, возникающих в школе между сверстниками, детьми разных возрастных групп, взрослыми и детьми;
- предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;
- проведение просветительской работы среди работников и родителей (законных представителей) школы;
- формирование и обучение групп детей, объединенных для обучения процедуре медиации и медиативному подходу, с целью последующего применения этих знаний и умений при разрешении споров, предупреждения конфликтов среди сверстников, а также для распространения полученных знаний, умений и опыта среди сверстников, младших и старших школьников;

- координация действий участников службы школьной медиации в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников;

- профилактика безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних на основе медиативного подхода%

- работа с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении с использованием медиативного подхода;

- работа по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса на основе медиативного подхода;

- общении с работниками правоохранительных органов и в представителями комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. Принципы деятельности Службы школьной медиации

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

- принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы школьной медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

- принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы школьной медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения; исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

- принцип нейтральности, запрещающий службе школьной медиации принимать сторону одного из участников конфликта; нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы школьной медиации

4.1. Руководителем (куратором) службы школьной медиации назначается педагогический работник, прошедший обучение проведению восстановительной

медиации. Руководитель службы школьной медиации назначается и освобождается от выполнения обязанностей приказом директора школы.

4.2. В состав службы школьной медиации включаются педагогические работники, прошедшие обучение по медиации, восстановительным и примирительным программам.

5. Порядок работы службы школьной медиации

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера как от педагогов, так и от учащихся, родителей (законных представителей), администрации школы, других членов службы школьной медиации.

5.2. Служба школьной медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятии решения информируется администрация школы.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов составляются только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в школе формы работы.

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы школьной медиации.

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае школа может использовать иные педагогические технологии.

5.6. В сложных ситуациях (например, наличие материального ущерба; присутствие взрослых или родителей в конфликте) руководитель службы школьной медиации принимает участие в проводимой программе.

5.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли 10-летнего возраста, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.8. Служба школьной медиации определяет сроки и этапы проведения программы, основываясь на ст. 17 ФЗ от 27.07.2010 № 193-ФЗ (не более шестидесяти дней). В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок

проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

5.9. Если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10. При необходимости служба школьной медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11. Служба школьной медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя конфликтующими сторонами в медиативном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. Медиаторы службы школьной медиации при проведении процедуры медиации несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба школьной медиации может проводить дополнительные встречи сторон, помогать сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости члены службы школьной медиации информируют участников примирительной программы о возможностях других специалистов (в учреждениях социальной сферы, реабилитационных и/или социально-психологических центрах).

5.13. Делопроизводство службы школьной медиации ведется руководителем службы в установленном порядке: все обращения фиксируются в журнале, по итогам работы составляются отчеты.

5.14. Медиация и другие восстановительные программы не являются психологическими процедурами, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако руководитель службы школьной медиации старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию. По категориям дел, указанных в п.5.3, 5.4, участие родителей (законных представителей) или их согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным.

6. Организация деятельности службы школьной медиации

6.1. Служба школьной медиации проводит свои заседания в отдельном кабинете.

6.2. Администрация школы оказывают содействие в распространении информации о деятельности службы школьной медиации среди учащихся, их родителей (законных представителей) и других работников школы.

6.3. Служба школьной медиации организует свою деятельность в соответствии с данным положением. В рамках своей компетенции сотрудничает с социальным педагогом и другими специалистами школы.

6.4. Администрация школы поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу школьной медиации, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

6.5. Совещания между администрацией школы и службой школьной медиации проводятся периодически, не реже одного раза в четверть, с целью улучшения работы по взаимодействию и предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.